

Fecha Pago Anticipo	01/06/2017
Fecha Elab. Compro.	05/06/2017
N° de Oficio:	GDOO / C-0089 / 2017
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 5 2017 9:26AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORA
COMISIONADO:	JOSE CALDERON PEREZ	PUESTO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO:	JOSE CALDERON PEREZ - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	STATUS :	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario
--------------------	---	----------	--

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
02/06/2017	MUNICIPIO: Villa Guerrero \$ 73.00 GD.: (1) 0.00	Villa Guerrero \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de cédula de Información Financiera Comercial y Técnica 2016				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	JHH 6503	*CON RECARGA
FECHA SALIDA:	02/06/2017	VIÁTICOS \$:	201.00	201.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	AVEO / 4 Cil. / 9.5 Km/l.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Chevrolet / 2009	
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	146,900.00 Km. / 147,424.00 Km.	
FECHA DE REGRESO:	02/06/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	524.00 Km.	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN		
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017				ANTIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO	= 80 + 40 + 0 = 100	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO -	= 170.00	
JUST. VALES EXCE:	se recorreran mas kilometros						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
							VALES MANIOBRAS ANTIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00	
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	<input type="text" value="\$ 201.00"/>
<input type="text" value="CEA"/>	MENOS ANTIPO	<input type="text" value="\$ 201.00"/>
	SALDO	<input type="text" value="\$ 0.00"/>

[Handwritten Signature]
 COMISIONADO
 JOSE CALDERON PEREZ
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
 DIRECTOR Ó GERENTE

Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: GDOO / C-0089 / 2017

DEL DÍA: 02/06/2017 AL DÍA: 02/06/2017

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

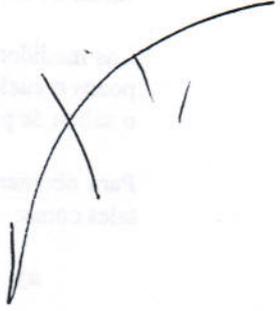
Acudimos el viernes 2 de junio al municipio de Villa Guerrero, a recabar la información de la Cédula Financiera, Comercial y Técnica del año 2016, llegamos con el Director de Agua Potable el C. Rubén García Cabello, quien nos dio los datos de los ingresos por medio del formato que se envía a la Secretaría de Finanzas, así mismo nos grabó en una USB el padrón de usuarios para hacer la clasificación de las tomas, para después pedir los legajos de la Cuenta Pública para revisar y recabar los gastos ejercidos en el año anterior, por último el Director nos dio los datos de las fuentes de abastecimiento que se tiene en esta localidad.

COMENTARIOS:

Se dará continuidad



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
JOSE CALDERON PEREZ	Nº OFICIO: GDOO / C-0089 / 2017
DEL DÍA: 02/06/2017	AL DÍA: 02/06/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	 <p>RUBEN GARCIA CABELLO</p> 